

Huishoudelijk reglement Ondernemers Kamer Vught

**vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op 10 december 2025
en geactualiseerd op 12 juni 2026**

Doelstelling OKV

OKV is een netwerkvereniging. OKV spant zich in om verbinding tussen de leden en met andere bedrijven en organisaties te faciliteren door middel van het organiseren van bijeenkomsten. OKV behartigt in principe niet de belangen van individuele leden.

Aanmelding lidmaatschap / dubbel lidmaatschap:

Het aanmelden als lid dient online via de website te geschieden, door het invullen en verzenden van het aanmeldformulier. Het lidmaatschap is een persoonlijk lidmaatschap. Voor leden die regelmatig collega's mee willen meenemen is een zogenoemd 'dubbel lidmaatschap' beschikbaar. De kosten van zo'n dubbel lidmaatschap zijn gelijk aan anderhalf maal het lidmaatschapsgeld. Informatie hierover kan worden verkregen via het secretariaat.

Leden OKV

Leden van OKV dienen een relatie te hebben met de gemeente Vught. Zij zijn ofwel woonachtig in Vught, hebben hun bedrijf in Vught of hebben met hun bedrijf relaties in de gemeente. Het bestuur behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de inschrijving van een nieuw lid te weigeren, uiteraard onder opgave van redenen.

Het bestuur kan het lidmaatschap beëindigen wanneer een lid in strijd handelt met de statuten of reglementen van de vereniging, of indien het lid de belangen of goede naam van OKV schaadt. Het betrokken lid wordt vooraf gehoord.

Het bestuur kan tevens besluiten een lid wegens wanbetaling te royeren na herhaalde schriftelijke aanmaning. Dit ontslaat het lid niet van betaling van reeds verschuldigde contributie.

Een lid dat door het bestuur is ontzet uit het lidmaatschap kan binnen één maand na kennisgeving van het besluit beroep instellen bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met behoud van toegang tot de vergadering waarin het beroep wordt behandeld.

Erelidmaatschap

Het bestuur kan, na goedkeuring door de algemene ledenvergadering, aan personen die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging het predicaat Erelid verlenen.

Verplichtingen van leden

Leden zijn gehouden:

- de statuten en reglementen van de vereniging na te leven;
- zich respectvol te gedragen tijdens bijeenkomsten en activiteiten;
- contributie en eventuele bijdragen tijdig te voldoen;
- wijzigingen in contactgegevens tijdig door te geven aan het secretariaat.

Contributie + Inschrijfgeld:

De contributie bedraagt met ingang van 01-01-2025 € 295,00 (excl BTW) per kalenderjaar. Bij aanmelding is men inschrijfgeld verschuldigd ten bedrage van € 25,00. De contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Voor het actuele bedrag zie:

<https://www.ondernemerskamervught.nl/lidmaatschap/>

Bij aanmelding in het tweede kwartaal bedraagt de contributie 75% van het jaarbedrag, in het derde kwartaal 50%, en in het vierde kwartaal 25%. Het inschrijfgeld blijft ongewijzigd.

Bijdrage niet-leden die uitgenodigd worden door leden / introducées:

Er kunnen bijeenkomsten worden georganiseerd waarbij voor dan wel aan niet-leden een financiële bijdrage gevraagd wordt. Deze bijdrage wordt vooraf door het bestuur vastgesteld/bepaald en zoveel mogelijk in rekening gebracht bij het lid op wiens uitnodiging het niet-lid deelneemt.

Tijdens de eindejaarsbijeenkomst mag de partner van het lid gratis meekomen. Een lid mag een introducé meenemen (met uitzondering van bedrijfsbezoeken en de eindejaarsbijeenkomst) om kennis te maken met OKV. Iedere introducé mag eenmaal kosteloos deelnemen voorafgaand aan eventuele inschrijving als lid.

No show beleid

Leden kunnen zich voor bijeenkomsten van OKV inschrijven via de daarvoor aangewezen kanalen. Een lid kan bij de inschrijving      introducee aanmelden. Indien het lid of diens introducee verhinderd is om een bijeenkomst bij te wonen, dient het lid dit uiterlijk 24 uur vóór aanvang van de bijeenkomst per e-mail te melden via info@ondernemerskamervught.nl.

Als een lid deze verplichting niet nakomt - waaronder begrepen afmelding binnen 24 uur voor aanvang of geheel uitblijven van afmelding - geldt dit als een no-show. Bij een no-show wordt aan het betreffende lid een bedrag van   50,- in rekening gebracht, ongeacht of de afwezigheid betrekking heeft op het lid zelf of diens introducee. Het bestuur kan besluiten de no-show kosten geheel of gedeeltelijk kwijt te schelden indien het lid een aantoonbare overmachtssituatie kan onderbouwen. De verschuldigde kosten worden binnen 14 dagen na factuurdatum door het lid voldaan.

Wijziging contactgegevens

Wijzigingen in contactgegevens dienen zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) ter kennis te worden gebracht van het secretariaat. Deze zal voor verdere verwerking in het ledenbestand en op de OKV-website zorg dragen.

Ledenlijst

De ledenlijst wordt door het secretariaat bijgehouden en in beperkte vorm gepubliceerd op de OKV-website. De gegevens worden verwerkt conform de privacyverklaring van OKV.

Opzegging lidmaatschap

Opzegging van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het secretariaat. Dit kan slechts tegen het einde van het verenigingsjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken, conform artikel 8 lid 2 van de statuten. Het secretariaat bevestigt de opzegging binnen tien dagen na ontvangst.

Algemene ledenvergadering (ALV)

De ALV wordt ten minste eenmaal per jaar gehouden. Het bestuur roept de leden ten minste veertien dagen van tevoren schriftelijk (per e-mail) op, met vermelding van datum, tijd, plaats en agenda. De algemene ledenvergadering wordt altijd gecombineerd met een reguliere bijeenkomst zodat de uitnodiging daartoe zal zijn opgenomen in de uitnodiging voor de bijeenkomst.

De ALV heeft onder meer de volgende bevoegdheden:

- goedkeuren van de jaarrekening en begroting;
- benoemen van bestuursleden, voorzitter en kascommissie;
- vaststellen of wijzigen van het huishoudelijk reglement;
- behandelen van voorstellen van leden of bestuur.

Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij de statuten anders bepalen. Ieder lid heeft      stem en kan bij afwezigheid      ander lid schriftelijk machtigen om namens hem te stemmen.

Statuten:

De laatst gewijzigde versie van de statuten van "Ondernemers Kamer Vught", opgemaakt door notaris van Eerten te Vught, is gedateerd 18 april 1995. De statuten zijn op afspraak in te zien bij het secretariaat.

Samenstelling bestuur:

Het bestuur bestaat uit vijf of meer leden (art. 9 statuten). Het maximumaantal leden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering benoemd. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester; deze functies kunnen in      persoon worden verenigd. De overige taken worden door het bestuur verdeeld.

Zittingsduur: bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar (de periode tussen twee jaarvergaderingen) en zijn herkiesbaar.

Taken: het bestuur is belast met het dagelijks bestuur van de vereniging, voert besluiten van de ALV uit en vertegenwoordigt de vereniging naar buiten toe.

Vergaderingen: het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar. Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, bij aanwezigheid van ten minste de helft van de bestuursleden.

Financiën en kascommissie

Het boekjaar van OKV loopt gelijk aan het kalenderjaar.

De penningmeester beheert de financiën, stelt jaarlijks een financieel overzicht op en legt rekening en verantwoording af aan de ALV.

De ALV benoemt jaarlijks een kascommissie bestaande uit ten minste twee leden die geen deel uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de financiële administratie, rapporteert haar bevindingen aan de ALV en kan zich laten bijstaan door een deskundige.

Klachten en geschillen

Geschillen of klachten tussen leden of tussen leden en het bestuur worden in eerste instantie schriftelijk voorgelegd aan het bestuur. Indien partijen er niet uitkomen, kan de ALV worden verzocht uitspraak te doen. De uitspraak van de ALV is bindend binnen de vereniging.

Wijziging van het huishoudelijk reglement

Wijzigingen in dit huishoudelijk reglement kunnen worden vastgesteld door de ALV met een volstrekte meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur, conform artikel 23 van de statuten. De statuten van de vereniging hebben altijd voorrang op dit reglement.